



Comune di Verrone

Provincia di Biella

Decreto Sindacale
n. 2/2014

**PROROGA FUNZIONI RESPONSABILI DEI
SERVIZI A SEGUITO ELEZIONI
AMMINISTRATIVE
DEL 25.05.2014**

IL SINDACO

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 39 del 6.3.2010 con la quale si confermavano i criteri di conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative di seguito indicate:

POSIZIONE N. 1

- GESTIONE PERSONALE
- DATORE DI LAVORO

POSIZIONE N. 2

- ORGANI ISTITUZIONALI
- SEGRETERIA GENERALE
- ISTRUZIONE PUBBLICA
- ASSISTENZA SCOLASTICA
- MANIFESTAZIONI ED ATTIVITA' NEL SETTORE SPORTIVO, RICREATIVO, TURISTICO, CULTURALE
- SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI
- MANTENIMENTO UFFICIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E STATISTICA
- U.R.P.

POSIZIONE N. 3

- SERVIZIO TECNICO
- OPERE PUBBLICHE
- URBANISTICA E GESTIONE PATRIMONIO
- E.R.P.
- ESPROPRI
- PROTEZIONE CIVILE
- SERVIZIO IDRICO
- PARCHI E GIARDINI
- TUTELA AMBIENTALE
- SERVIZI CIMITERIALI
- IMPIANTI SPORTIVI
- VIABILITA'
- ILLUMINAZIONE
- SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA (art. 5 D.P.R. 6.6.01, n. 380)
- UFFICIO ESPROPRIAZIONI (DPR 8.6.01 N. 327)
- PROCEDIMENTI AUTORIZZATORI RELATIVI ALLE INFRASTRUTTURE DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA PER IMPIANTI RADIOELETTRICI (D.LGS. 1.8.03 n. 259)

POSIZIONE N. 4

- GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA
- ECONOMATO
- SERVIZIO TRIBUTI
- SERVIZI RELATIVI ALL'INDUSTRIA COMMERCIO ARTIGIANATO, AGRICOLTURA E TURISMO

=====

POSIZIONE N. 5

- GESTIONE POLIZIA AMMINISTRATIVA , POLIZIA GIUDIZIARIA, POLIZIA STRADALE
- VIGILANZA AMBIENTALE E DI PROTEZIONE CIVILE, VIGILANZA EDILIZIA
- PUBBLICA SICUREZZA E SICUREZZA STRADALE (SEGNALETICA VERTICALE ED ORIZZONTALE)
- GESTIONE TOPONOMASTICA

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 1 del 06.03.2010, con il quale, l'allora Sindaco Cinzia Bossi, decretava:

Di nominare, fino alla scadenza del proprio mandato elettorale, i seguenti Responsabili dei Servizi affidando agli stessi le funzioni gestionali di cui all'art. 109 comma 2 del D. L.vo 18 agosto 2000, n. 267 nell'ambito delle posizioni organizzative individuate con deliberazione di G.C. n. 39 in data 06.03.2010:

DIRETTORE GENERALE - SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Roberto CARENZO

POSIZIONE N. 1

- GESTIONE PERSONALE
 - DATORE DI LAVORO
-

ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO – D.2.

VERCELLONE Stefania

POSIZIONE N. 2

- ORGANI ISTITUZIONALI
 - SEGRETERIA GENERALE
 - ISTRUZIONE PUBBLICA
 - ASSISTENZA SCOLASTICA
 - MANIFESTAZIONI ED ATTIVITA' NEL SETTORE SPORTIVO, RICREATIVO, TURISTICO, CULTURALE
 - SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI
 - MANTENIMENTO UFFICIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E STATISTICA
 - U.R.P.
-

ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – D.3

DEUSEBIO Gian Carlo

POSIZIONE N. 3

- SERVIZIO TECNICO
- OPERE PUBBLICHE
- URBANISTICA E GESTIONE PATRIMONIO
- E.R.P.
- ESPROPRI
- PROTEZIONE CIVILE
- SERVIZIO IDRICO
- PARCHI E GIARDINI
- TUTELA AMBIENTALE

- SERVIZI CIMITERIALI
 - IMPIANTI SPORTIVI
 - VIABILITA'
 - ILLUMINAZIONE
 - SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA (art. 5 D.P.R. 6.6.01, n. 380)
 - UFFICIO ESPROPRIAZIONI (DPR 8.6.01 N. 327)
 - PROCEDIMENTI AUTORIZZATORI RELATIVI ALLE INFRASTRUTTURE DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA PER IMPIANTI RADIOELETTRICI (D.LGS. 1.8.03 n. 259)
-

ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE – D.3.

MORRESI Antonella

POSIZIONE N. 4

- GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA
 - ECONOMATO
 - SERVIZIO TRIBUTI
 - SERVIZI RELATIVI ALL'INDUSTRIA COMMERCIO ARTIGIANATO, AGRICOLTURA E TURISMO
-

SPECIALISTA DELL'AREA DI VIGILANZA – D.1.

BROGLIO Marco

POSIZIONE N. 5

- GESTIONE POLIZIA AMMINISTRATIVA, POLIZIA GIUDIZIARIA, POLIZIA STRADALE
- VIGILANZA AMBIENTALE E DI PROTEZIONE CIVILE, VIGILANZA EDILIZIA
- PUBBLICA SICUREZZA E SICUREZZA STRADALE (SEGNALETICA VERTICALE ED ORIZZONTALE)
- GESTIONE TOPONOMASTICA

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 40 con la quale si procedeva all'assegnazione dei budget ai summenzionati Responsabili dei Servizi;

VISTO il Decreto Sindacale n. 1 del 01.03.2013, con il quale l'allora Sindaco Sig.ra Cinzia Bossi estendeva, fino alla scadenza del proprio mandato elettorale, al Responsabile del Servizio Marco Broglio la Responsabilità circa l'AREA B (*Servizio di Polizia Amministrativa*) della Convenzione Rep. n. 1000/2013 per i Comuni di Verrone, Massazza, Magnano e Cerrione, dando atto che *"I servizi di polizia amministrativa verranno gestiti in forma unificata, ferma restando la necessità di curare l'istruttoria delle relative pratiche a cura del personale di ogni Comune, eccezione fatta per il Comune di Magnano che non dispone di personale dedicato. Competerà alla presente area in particolare la gestione amministrativa e procedurale delle sanzioni amministrative ed al Codice della Strada"* dei Comuni Convenzionati, confermando al summenzionato Responsabile del Servizio Sig. Marco Broglio gli ambiti di Responsabilità per i Comuni Convenzionati circa la:

- GESTIONE della POLIZIA AMMINISTRATIVA e della POLIZIA GIUDIZIARIA,
- VIGILANZA AMBIENTALE e VIGILANZA EDILIZIA
- GESTIONE della TOPONOMASTICA

DATO ATTO CHE nella giornata di domenica 25 maggio 2014 sono state esperite le elezioni amministrative per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale;

VISTI i risultati delle elezioni;

RILEVATO che il Presidente dell'Ufficio Elettorale di Sezione ha proceduto in data 26.05.2014 ad eleggere alla carica di Sindaco la sottoscritta Sig.ra Cinzia Bossi;

RILEVATO CHE compete alla Giunta Comunale l'approvazione dei criteri generali per il conferimento e la revoca degli incarichi e l'istituzione delle posizioni organizzative interne;

DATO ATTO CHE l'art. 46, comma 2 del Tuel D.Lgs. 267/00, dà mandato al Sindaco affinché provveda a nominare i componenti della Giunta tra cui un Vice Sindaco e darne notizia al Consiglio nella prima seduta successiva alle elezioni;

STANTE il periodo transitorio di costituzione dell'organo soprarichiamato;

RITENUTO di prorogare, fino all'emanazione del decreto definitivo, la nomina dei Responsabili sopra richiamati, nell'ambito delle posizioni organizzative interne già approvate con deliberazione di G.C. n. 39/10;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D. L.vo 18 agosto 2000, n. 267, compete al sottoscritto l'adozione del presente atto;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con atto deliberativo di G.C. n. 173 del 29.12.2010 ad oggetto ADOZIONE REGOLAMENTO COMUNALE DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI E REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACCESSO AGLI IMPIEGHI - ADEGUAMENTO ALLE DISPOSIZIONI DEL DLGS 150/2009, e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 24 del succitato Regolamento (Conferimento degli incarichi dirigenziali/di responsabilità);

VISTO il Bilancio di Previsione per il corrente esercizio finanziario approvato con deliberazione di C.C. n. 19 del 29.04.2014 ed allegata Relazione Previsionale e Programmatica;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 9 del 29.01.2014 ad oggetto "Approvazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità ex art. 10 DLgs 14. marzo 2013, n. 33";

DATO ATTO che, in assenza di nomina, il Responsabile della Trasparenza e dell'Integrità è individuato nella figura del Segretario Comunale;

RILEVATO CHE per l'ente scrivente ricopre tale figura il Segretario Comunale Dr. Roberto Carenzo;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 2 del 6.3.2013 con il quale il Sindaco individuava nella figura del Segretario Generale Dr. Roberto Carenzo il Responsabile in materia di prevenzione della corruzione;

PER QUANTO sopra

D E C R E T A

1. Di prorogare ai seguenti Responsabili dei Servizi le funzioni gestionali di cui all'art. 109 comma 2 del D. L.vo 18 agosto 2000, n. 267 per il periodo decorrente dal 27.05.2014 e, per quanto espressamente riportato in premessa, fino all'emanazione del decreto effettivo di nomina dei Responsabili, nell'ambito delle posizioni organizzative individuate con deliberazione di G.C. n. 39/2010:

SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Roberto CARENZO

POSIZIONE N. 1

- GESTIONE PERSONALE
- DATORE DI LAVORO

ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO – D.2.

VERCELLONE Stefania

POSIZIONE N. 2

- ORGANI ISTITUZIONALI
- SEGRETERIA GENERALE
- ISTRUZIONE PUBBLICA
- ASSISTENZA SCOLASTICA
- MANIFESTAZIONI ED ATTIVITA' NEL SETTORE SPORTIVO, RICREATIVO, TURISTICO, CULTURALE
- SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI
- MANTENIMENTO UFFICIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E STATISTICA
- U.R.P.

ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – D.3

DEUSEBIO Gian Carlo

POSIZIONE N. 3

- SERVIZIO TECNICO
- OPERE PUBBLICHE
- URBANISTICA E GESTIONE PATRIMONIO
- E.R.P.
- ESPROPRI
- PROTEZIONE CIVILE
- SERVIZIO IDRICO
- PARCHI E GIARDINI
- TUTELA AMBIENTALE
- SERVIZI CIMITERIALI
- IMPIANTI SPORTIVI
- VIABILITA'

- ILLUMINAZIONE
- SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA (art. 5 D.P.R. 6.6.01, n. 380)
- UFFICIO ESPROPRIAZIONI (DPR 8.6.01 N. 327)
- PROCEDIMENTI AUTORIZZATORI RELATIVI ALLE INFRASTRUTTURE DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA PER IMPIANTI RADIOELETTRICI (D.LGS. 1.8.03 n. 259)

ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE – D.3.

MORRESI Antonella

POSIZIONE N. 4

- GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA
- ECONOMATO
- SERVIZIO TRIBUTI
- SERVIZI RELATIVI ALL'INDUSTRIA COMMERCIO ARTIGIANATO, AGRICOLTURA E TURISMO

SPECIALISTA DELL'AREA DI VIGILANZA – D.1.

BROGLIO Marco

POSIZIONE N. 5

- GESTIONE POLIZIA AMMINISTRATIVA, POLIZIA GIUDIZIARIA, POLIZIA STRADALE
 - VIGILANZA AMBIENTALE E DI PROTEZIONE CIVILE, VIGILANZA EDILIZIA
 - PUBBLICA SICUREZZA E SICUREZZA STRADALE (SEGNALETICA VERTICALE ED ORIZZONTALE)
 - GESTIONE TOPONOMASTICA
 - Per quanto concerne l'AREA B *Servizio di Polizia Amministrativa* della Convenzione Rep. n. 1000/2013 per i Comuni di Verrone, Massazza, Magnano e Cerrione:
 - GESTIONE della POLIZIA AMMINISTRATIVA e della POLIZIA GIUDIZIARIA,
 - VIGILANZA AMBIENTALE e VIGILANZA EDILIZIA
 - GESTIONE della TOPONOMASTICA
2. Di determinare che il Segretario Comunale sovrintenda allo svolgimento delle funzioni dei Responsabili e ne coordini l'attività e che, in caso di assenza dei summenzionati Responsabili di Servizio, sostituisca gli stessi nell'espletamento dei compiti istituzionali;
 3. Di prorogare, fino a nomina definitiva, le funzioni di Responsabile in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione al Segretario Generale Dr. Roberto Carenzo;
 4. Di confermare, nei termini di cui al punto 1, l'attribuzione delle indennità di posizione su base annua espresse con il decreto sindacale n. 1 del 06.03.2010;
 5. di conservare copia del presente Decreto nel fascicolo personale di ciascun dipendente avanti menzionato

Verrone, li 27.05.2014

**IL SINDACO
Cinzia Bossi**

Cinzia Bossi

