**Elenco degli allegati al
Manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi**

Allegato n. 1: Norme di riferimento

Allegato n. 2: Titolario di classificazione

Allegato n. 3: Atto di nomina del responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e della conservazione

Allegato n. 4: I formati dei documenti

Allegato n. 5: Metadati minimi del documento informatico

Allegato n. 6: Metadati minimi dell'aggregazione documentale informatica

Allegato n. 7: Il sistema documentale e di protocollazione adottato dall'Ente

Allegato n. 8: Linee guida per l'inserimento delle anagrafiche