



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI BIELLA

COMUNE DI VERRONE

C.A.P. 13871

Sede: Via Castello n. 6 (Ingresso Uffici Via Aldo Moro n. 1)

Cod. Fisc. 81005790027

Tel 015.5821032

Part. Iva 00396860025

Fax 015.5821968

www.comune.verrone.bi.it

info@comune.verrone.bi.it

verrone@pec.ptbiellese.it

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

AL CODICE DI COMPORTAMENTO dei DIPENDENTI PUBBLICI

L'art. 15, comma 6, del D.P.R. n. 62 del 2013 stabilisce che gli enti locali *"definiscono, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, le linee guida necessarie per l'attuazione dei principi di cui al presente articolo"*, mentre in riferimento ai termini per l'approvazione dei codici di comportamento da parte degli enti locali, l'intesa della Conferenza unificata del 24 luglio 2013 ha stabilito che detti enti *"adottano un proprio codice di comportamento ai sensi dell'art. 54 del d.lgs. n. 165 del 2001 entro 180 giorni dalla data di entrata in vigore del codice approvato con D.P.R. n. 62 del 2013, tenendo conto della disciplina dettata da quest'ultimo"*.

In data 24 ottobre 2013 l'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione) con la deliberazione n. 75 ha definito la bozza delle linee guida in materia di codici di comportamento delle pubbliche amministrazioni. Gli Enti locali, devono pertanto adottare il codice collegandolo al Piano triennale per la prevenzione della corruzione, giacché per espressa previsione della legge n. 190/2012 (legge Anticorruzione) il codice di comportamento rappresenta uno degli strumenti essenziali del Piano triennale di prevenzione della corruzione di ciascuna amministrazione e va adottato dall'organo di indirizzo politico amministrativo, su proposta del responsabile per la prevenzione della corruzione.

Il responsabile della prevenzione individuato nella figura del Segretario comunale, ha predisposto una proposta del codice di comportamento avvalendosi del supporto e della collaborazione del responsabile del competente ufficio.

Secondo le disposizioni del D.P.R. 62/2013 e delle indicazioni dell'A.N.AC. prima dell'adozione del codice l'amministrazione ha proceduto in data 20 gennaio 2014 alla pubblicazione sul sito istituzionale di un avviso pubblico, contenente le principali indicazioni del codice da emanare alla luce del quadro normativo di riferimento, con invito a far pervenire eventuali proposte o osservazioni entro il termine del 29 gennaio 2014 predisponendo anche un modulo idoneo alla raccolta delle osservazioni.

Entro il termine fissato dal predetto avviso non sono pervenute osservazioni e/o proposte.

Il codice, una volta definitivamente approvato, dovrà essere pubblicato, innanzi tutto, sul sito istituzionale dell'amministrazione, unitamente alla presente relazione illustrativa.

Nella deliberazione delle linee guida dell'A.N.AC. sono esplicitati i compiti e il ruolo dell'O.I.V. o Nucleo di Valutazione. In particolare il Nucleo di valutazione Monocratico dell'Ente ha provveduto e provvederà:

- ad emettere parere obbligatorio nell'ambito della procedura di adozione del codice, verificando che il codice sia conforme a quanto previsto nelle linee guida della Commissione; il parere obbligatorio viene acquisito con la presente nota;
- a svolgere un'attività di supervisione sull'applicazione del codice, riferendone nella relazione annuale sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni;
- assicurare il coordinamento tra i contenuti del codice e il sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni nel senso della rilevanza del rispetto del codice ai fini della valutazione dei risultati conseguiti dal dipendente o dall'ufficio;
- verificare il controllo sull'attuazione e sul rispetto dei codici da parte dei dirigenti di vertice, i cui risultati saranno considerati anche in sede di formulazione della proposta di valutazione annuale.

Il codice si suddivide in n. 16 articoli ed è strutturato sulla base delle indicazioni fornite dalla CIVIT nelle "Linee guida" approvate con la delibera n. 75/2013.

Il Codice, unitamente alla presente relazione illustrativa, dopo la definitiva approvazione da parte della Giunta Comunale, verrà pubblicato sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione 1° livello "Disposizioni generali", sotto-sezione 2° livello "Atti generali"; il relativo link verrà comunicato all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera d), della L. n. 190/2012.

Verrone, 29 gennaio 2014

**IL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN FORMA
MONOCRATICA**

(dott. Roberto Carengo) f.to in originale